

ZGŁOSZENIE DZIECKA

do Niepublicznego Przedszkola pw. Dzieciątka Jezus w Swarzędzu na rok szkolny 2026/2027

- na pobyt całodzienny (6:00 - 17:00)
 na pobyt skrócony (7:30 - 13:00) — liczba miejsc jest ograniczona

- Prosimy uzupełnić DRUKOWANYMI LITERAMI; pola - należy zaznaczyć lub zostawić puste - zgodnie z wyborem.
- Przy poszczególnych punktach znajduje się informacja na temat dobrowolności podania danych. Dane zbierane są w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z regulaminem. Administratorami danych będą: przedszkole i organ prowadzący (Fundacja). Informacja na temat przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym Państwa praw, stanowi załącznik do regulaminu rekrutacji, jest opublikowana na stronie internetowej przedszkola (<https://przedszkoleswarzedz.caritaspozn.pl>) i jest udostępniana w przedszkolu.

1. Dane dziecka i rodziców

- Dane dziecka są niezbędne. Dane rodziców są niezbędne w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu do korespondencji. Telefon i mejl są dobrowolne, ale ułatwiają szybki kontakt w sprawach rekrutacji - np. usunięcie błędów formalnych, które z niej wykluczają.

Imię i nazwisko dziecka:
Data urodzenia:
Adres zamieszkania:	ul. nr domu nr lokalu kod miejscowość województwo gmina

Rodzic/ opiekun:	matka/ opiekun	ojciec/ opiekun
Imię i nazwisko:
Adres do korespondencji:	<input type="checkbox"/> jak wyżej <input type="checkbox"/> inny:	<input type="checkbox"/> jak wyżej <input type="checkbox"/> inny:
Numer telefonu:
Adres e-mail:

2. Kryteria rekrutacyjne

- Podanie informacji i złożenie deklaracji jest dobrowolne, ale jest niezbędne do przyznania punktów w rekrutacji.
- Tam gdzie mowa o rodzicu - oznacza to rodzica, opiekuna prawnego albo opiekuna faktycznego kandydata; tam gdzie mowa o pracy - oznacza to każdy rodzaj zatrudnienia, które uniemożliwia stałą opiekę nad dzieckiem w czasie działania przedszkola, oraz oznacza opiekę nad inną osobą niż kandydat.

Deklaracja rodziców: Punkty:

- a) Rodzeństwo dziecka odbywa edukację w przedszkolu w roku rekrutacji (1 punkt) ----- TAK
- b) Dziecko spełnia kryteria (maksymalnie 1 punkt za spełnienie dowolnego z poniższych):
- Dziecko z rodziny wielodzietnej (3+ dzieci) ----- TAK
 - Dziecko obojga rodziców pracujących ----- TAK
 - Dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko ----- TAK
 - Dziecko osoby zatrudnianej przez placówkę powiązaną z Caritas Archidiecezji Poznańskiej -- TAK
 - Uzasadniona, pisemna rekomendacja dyrektora Caritas Archidiecezji Poznańskiej ----- TAK
- c) Deklaracja wychowawcza (1 punkt):
 Deklarujemy wolę współpracy z przedszkolem w sprawach wychowawczych i organizacyjnych, zgodnie z obowiązującymi zasadami funkcjonowania przedszkola (przedszkole posiada katolicki charakter, zasady wychowania i organizacji pracy określa statut przedszkola). ----- TAK

3. Dodatkowe informacje o zdrowiu, wymaganiach bezpieczeństwa i szczególnych potrzebach dziecka

- Podanie informacji o szczególnych potrzebach dziecka jest dobrowolne. Ułatwia jednak ocenę, czy przedszkole będzie w stanie zapewnić dziecku odpowiednie warunki opieki i bezpieczeństwa przed podpisaniem umowy. Wczesna informacja pozwala uniknąć późniejszych trudności organizacyjnych i umożliwia pierwszeństwo w ocenie możliwości zapewnienia wsparcia.
- Wyjaśnienie: przedszkole zapewnia opiekę i wsparcie dzieciom zgodnie ze swoimi możliwościami organizacyjnymi. W przypadku niepodania informacji przedszkole dokona oceny możliwości organizacyjnych wyłącznie na podstawie innych dostępnych danych. Jeżeli szczególne potrzeby ujawnią się dopiero po przyjęciu dziecka, możliwości dostosowania opieki mogą być ograniczone, ponieważ przedszkole musi uwzględniać warunki zapewnione innym przyjętym dzieciom oraz obowiązujące limity organizacyjne. Zmiana tych ograniczeń jest trudniejsza w ciągu roku szkolnego. W takich sytuacjach — jeżeli potrzeby okażą się przekraczać nasze możliwości — może to stanowić podstawę do zmiany decyzji o przyjęciu lub do rozwiązania umowy zgodnie z jej postanowieniami. Dlatego bardzo cenimy wzajemną lojalność i otwartość już na etapie zgłoszenia.

a) Stałe choroby, choroby lokomocyjne, wady rozwojowe, niepełnosprawność, opieka poradni, orzeczenia i opinie:

.....
.....

b) Pokarmy, na które dziecko jest uczulone lub których nie toleruje:

.....

c) Inne:

d) Preferowane godziny pobytu dziecka w placówce: od do

- Podanie danych o zdrowiu wymaga do przetwarzania zaznaczenia zgody.

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie informacji dotyczących zdrowia na potrzeby procesu rekrutacji, w tym: • przyznania zgodnie z regulaminem punktów związanych z kryteriami dotyczącymi zdrowia oraz • oceny możliwości zapewnienia dziecku właściwych warunków opieki przed podpisaniem umowy. Zgoda jest dobrowolna. Jej brak nie wpływa na sam udział w rekrutacji, lecz uniemożliwia wykorzystanie tych informacji do wskazanych celów.

4. Kontakt w sprawie zwolnienia miejsca

- Dane kontaktowe rodziców mogą być wykorzystywane w celu poinformowania o zwolnieniu miejsca w przedszkolu lub możliwości przyjęcia dziecka z listy rezerwowej. Mogą Państwo wnieść sprzeciw wobec takiego przetwarzania. Wniesienie sprzeciwu spowoduje, że nie będziemy mogli skontaktować się w sprawie wolnego miejsca. Sprzeciw można wnieść również po rekrutacji.

.....

5. Oświadczenie końcowe

Zwracamy się z prośbą o uwzględnienie zgłoszenia naszego dziecka w procesie rekrutacji i rozpatrzenie go zgodnie z regulaminem rekrutacji. Oświadczamy, że dane podane w formularzu są zgodne z prawdą i złożone według naszej najlepszej wiedzy. Potwierdzamy wszystkie zaznaczone oświadczenia.

.....
.....

.....
miejscowość, data, wyraźny podpis

.....
miejscowość, data, wyraźny podpis

- W sytuacji, gdy jeden z rodziców nie może złożyć oświadczenia z powodu jakiegokolwiek przeszkody prawnej lub faktycznej, do zgłoszenia należy dołączyć podpisane oświadczenie ze wskazaniem zaistniałej przeszkody.